

# ISO 45001: 2018 Liste de contrôle

Compagnie: \_\_\_\_\_

Département: \_\_\_\_\_

Terminé par \_\_\_\_\_ Rendez-vous complet \_\_\_\_\_

## 4. Contexte de l'organisation

### 4.1 Comprendre l'organisation et son contexte

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
4.1	Avez-vous déterminé les questions internes et externes qui sont pertinentes à votre objectif et votre orientation stratégique et qui affectent votre capacité à atteindre les résultats escomptés de votre système de gestion de la santé et la sécurité au travail?			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
	Comment pouvez-vous contrôler et réviser des informations sur ces questions internes et externes?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 4.2 Comprendre les besoins et les attentes des travailleurs et d'autres parties intéressées

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
4.2	Avez-vous déterminé ce qui suit:			
	a) les parties intéressées, en plus des travailleurs qui sont pertinents pour le système de gestion de la santé et la sécurité au travail?			Oui Non
	b) les besoins et les attentes de ces parties intéressées qui sont pertinentes au système de gestion de la santé et la sécurité au travail?			Oui Non
	c) qui de ces besoins et les attentes sont ou pourraient devenir des exigences légales et autres exigences?			Oui Non
	Comment pouvez-vous contrôler et réviser des informations sur ces parties intéressées et leurs besoins et attentes pertinentes?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 4.3 Détermination de la portée du système de management de la SST

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
4.3	Avez-vous déterminé les limites et l'applicabilité du système de management de la SST pour établir votre portée?			Oui Non
	Lors de la détermination de la portée du système de management de la SST comment avez-vous envisagé:			
	a) les problèmes internes et externes mentionnés à l'article 4.1?			Oui Non
	b) les exigences des parties intéressées visées au 4.2?			Oui Non
	c) prendre en compte les travaux prévus ou accomplis des activités reliées?			Oui Non
	La portée disponible informations documentées?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 4.4 SST Système de gestion

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification du vérificateur	Sujet de préoccupation?
4.4	Avez-vous mis en œuvre et que le système en place pour maintenir et améliorer en permanence votre système de management de la SST, y compris les processus nécessaires et leurs interactions, conformément aux exigences de la norme ISO 45001?			Oui Non
Notes complémentaires:				

## 5. leadership

### 5.1 Leadership et engagement

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
5.1	Comment Top Management fasse preuve de leadership et d'engagement à l'égard du système de management de la SST:			
	a) il assume la responsabilité et la responsabilité de la prévention des blessures liées au travail et à la mauvaise santé, ainsi que la fourniture de lieux de travail et des activités sûres et saines?			Oui Non
	b) veiller à ce que la SST politique S et les objectifs connexes liés SST sont établis pour le système de management de la SST et sont compatibles avec l'orientation stratégique de l'organisation?			Oui Non
	c) assurer l'intégration des exigences du système de management de la SST dans les processus d'affaires de l'organisation?			Oui Non
	d) veiller à ce que les ressources nécessaires pour le système de management de la SST sont disponibles?			Oui Non
	e) communiquer l'importance d'une gestion efficace de la SST et de se conformer à la santé et sécurité exigences du système de gestion?			Oui Non
	f) veiller à ce que le système de management de la SST atteint les résultats escomptés?			Oui Non
	g) la direction et le soutien aux travailleurs de contribuer à l'efficacité du système de management de la SST?			Oui Non
	h) assurer et promouvoir l'amélioration continue?			Oui Non
	i) soutenir d'autres rôles de gestion pertinents pour démontrer leur leadership qu'il applique à leurs domaines de responsabilité?			Oui Non
	j) développement, de premier plan et la promotion d'une culture dans l'organisation qui soutient les résultats escomptés du système de management de la SST?			Oui Non
	k) la protection des travailleurs contre les représailles lorsque le signalement des incidents, les dangers, les risques et les opportunités?			Oui Non
	l) assurer l'organisation établit et met en œuvre un processus (s) pour la consultation et la participation des travailleurs?			Oui Non
	m) soutenir la création et le fonctionnement du comité de santé et de sécurité?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 5.2 Politique SST

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
5.2	Avez-direction mis en place, mis en œuvre et a maintenu une politique de la SST:			
	a) comprend un engagement à fournir des conditions de travail sûres et saines pour la prévention des blessures liées au travail et la mauvaise santé et est appropriée à l'objectif, la taille et le contexte de l'organisation et à la spécificité de ses risques pour la SST et les opportunités?			Oui Non
	b) fournit un cadre pour fixer les objectifs de SST?			Oui Non
	c) comprend un engagement à satisfaire aux exigences légales et autres exigences?			Oui Non
	d) Elle comprend un engagement à éliminer les risques et de réduire les risques pour la SST?			Oui Non
	e) comprend l'engagement à l'amélioration continue du système de management de la SST?			Oui Non
	f) comprend un engagement à la consultation et la participation des travailleurs, et, lorsqu'ils existent représentant les travailleurs?			Oui Non

	<p>La politique est-OH &amp; S</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• disponible informations documentées</li> <li>• communiqué de l'organisation</li> <li>• aux parties intéressées</li> <li>• pertinents et appropriés?</li> </ul>			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 5.3 Rôles organisationnels, les responsabilités et les autorités

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
5.3	Est-ce que la direction assure que les responsabilités et les pouvoirs des rôles pertinents au sein du système de management de la SST sont attribués, disponible informations documentées, communiquées et comprises à tous les niveaux au sein de l'organisation?			Oui Non
	Les travailleurs assument la responsabilité de ces aspects du système de management de la SST pour lesquels ils ont le contrôle?			Oui Non
	A la direction confier la responsabilité et l'autorité pour:			
	a) veiller à ce que le système de management de la SST est conforme aux exigences de la norme ISO 45001?			Oui Non
	b) des rapports sur la performance du système de management de la SST à la direction?			Oui Non

Notes complémentaires:

### 5.4 Consultation et des travailleurs

	<p>Votre organisation a mis en place, mis en œuvre et maintenu un processus (s) pour la consultation et la participation des travailleurs à tous les niveaux applicables et les fonctions, et où ils existent, les représentants des travailleurs, dans le développement, l'évaluation des performances et des actions d'amélioration du système OH &amp; S?</p> <p>L'organisation:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. fournir des mécanismes, le temps, la formation et les ressources nécessaires pour la consultation et la participation?</li> <li>b. fournir un accès en temps opportun à des informations claires, compréhensibles et pertinentes sur le système de gestion H &amp; OS?</li> <li>c. déterminer et éliminer les obstacles ou les obstacles à la participation et à minimiser ceux qui ne peuvent pas être supprimés?</li> <li>d. mettre l'accent sur la consultation des travailleurs non-cadres sur les points suivants:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. déterminer les besoins et les attentes des parties intéressées?</li> <li>2. établir la politique SST?</li> <li>3. l'attribution des rôles organisationnels, les responsabilités et les autorités, le cas échéant?</li> <li>4. déterminer comment satisfaire aux exigences légales et d'autres?</li> <li>5. établir et planifier pour atteindre les objectifs de SST?</li> <li>6. déterminer les contrôles applicables à la sous-traitance, l'approvisionnement et les entrepreneurs?</li> <li>7. déterminer ce qui doit être contrôlé, mesuré et évalué?</li> <li>8. la planification, l'établissement, la mise en œuvre et le maintien d'un programme d'audit?</li> <li>9. assurer une amélioration continue?</li> </ol> </li> </ol>			Oui Non
5.4				Oui Non

	<p>e. mettre l'accent sur la participation des travailleurs non cadres dans les domaines suivants:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. déterminer les mécanismes de leur consultation et de participation?</li> <li>2. identifier les dangers et l'évaluation des risques et des opportunités?</li> <li>3. la détermination des actions visant à éliminer les risques et de réduire les risques pour la SST?</li> <li>4. la détermination des besoins de compétences, les besoins de formation, la formation et l'évaluation de la formation?</li> <li>5. déterminer ce qui doit être communiqué et comment il doit être fait?</li> <li>6. déterminer les mesures de contrôle et leur mise en œuvre efficace et utiliser?</li> <li>7. d'investissement et d'incidents non-conformités et déterminer les mesures correctives?</li> </ol>			Oui Non
Notes complémentaires:				

## 6. planification

### 6.1 Mesures pour faire face aux risques et opportunités

#### 6.1.1 Généralités

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.1.1	<p>Lors de la planification du système de management de la SST, vous avez examiné les questions visées à l'article 4.1 et les exigences visées au point 4.2 et 4.3 et déterminé les risques et les opportunités qui doivent être adressées à:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) donner l'assurance que le système de management de la SST peut atteindre les résultats escomptés?</li> <li>b) prévenir ou réduire les effets indésirables?</li> <li>c) réaliser une amélioration continue?</li> </ul> <p>Pour déterminer les risques et opportunités pour le système de management de la SST et le résultat escompté a l'organisation pris en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dangers</li> <li>• risques et d'autres risques pour la SST</li> <li>• possibilités de SST et d'autres possibilités</li> <li>• exigences légales et autres?</li> </ul> <p>Est-ce que votre organisation dans son processus de planification déterminés et évalués les risques et les opportunités en rapport avec les résultats escomptés du système SST associés aux changements prévus permanents ou temporaires avant que le changement est mis en œuvre?</p> <p>Votre organisation maintient-elle des informations documentées sur:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• risques et opportunités?</li> <li>• le processus et les actions nécessaires pour déterminer et répondre à ses risques et opportunités dans la mesure nécessaire pour avoir la confiance qu'ils sont exécutées comme prévu?</li> </ul>			Oui Non
				Oui Non
Notes complémentaires:				

#### 6.1.2 identification et l'évaluation des risques des risques et opportunités

##### 6.1.2.1 Identification des dangers

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.1.2.1	<p>L'organisation a mis en place, mis en œuvre et maintenu un processus (s) pour l'identification des risques qui est en cours et proactive? Est-ce que les processus prennent en compte, mais sans s'y limiter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) l'organisation du travail, les facteurs sociaux (y compris la charge de travail, les heures de travail, la victimisation, le harcèlement et l'intimidation) le leadership et la culture de l'organisation?</li> <li>b) les activités de routine et non courantes et les</li> </ul>			Oui Non
				Oui Non

	<p>situations, y compris les dangers découlant de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. infrastructures, l'équipement, les matériaux, les substances et les conditions physiques du lieu de travail?</li> <li>2. conception de produits et services, la recherche, le développement, les essais, la production, l'assemblage, la construction, la prestation de services, la maintenance et l'élimination?</li> <li>3. les facteurs humains?</li> <li>4. comment le travail est effectué?</li> </ol>			
c)	passé incidents pertinents, internes ou externes à l'organisation, y compris les situations d'urgence, et les causes?			Oui Non
d)	situations d'urgence potentielles?			Oui Non
e)	personnes, y compris hors de considération:			
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ceux qui ont accès au lieu de travail et leurs activités, y compris les travailleurs, les entrepreneurs, les visiteurs et les autres personnes?</li> <li>2. ceux à proximité du lieu de travail qui peuvent être affectés par les activités de l'organisation?</li> <li>3. les travailleurs à un endroit non sous le contrôle direct de l'organisation?</li> </ol>		Oui Non	
f)	d'autres questions, y compris l'examen de:			
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. la conception des aires de travail, les processus, les installations, les machines / équipements, les procédures de fonctionnement et l'organisation du travail, y compris leur adaptation aux besoins et aux capacités des travailleurs concernés?</li> <li>2. situations survenant à proximité du lieu de travail causé par les activités liées au travail sous le contrôle de l'organisation?</li> <li>3. Les situations non contrôlées par l'organisation et survenant à proximité du lieu de travail qui peuvent causer des blessures et de la maladie aux personnes en milieu de travail?</li> </ol>		Oui Non	
g)	les changements réels ou proposés dans l'organisation, les opérations, les processus, les activités et le système de management de la SST?			Oui Non
h)	l'évolution des connaissances et des informations sur, les risques?			Oui Non
Notes complémentaires:				

#### 6.1.2.2 Évaluation des risques pour la SST et d'autres risques pour la tige de gestion OH & S

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.1.2.2	L'organisation a établi et maintenu mis en œuvre un processus visant à:			
	a) évaluer les risques SST des risques identifiés, tout en tenant compte de l'efficacité des contrôles existants?			Oui Non
	b) déterminer et évaluer les autres risques liés à la mise en place, la mise en œuvre, l'exploitation et la maintenance du système de management de la SST?			Oui Non
	A des méthodes et des critères pour l'évaluation des risques pour la SST de l'organisation définis par rapport à la portée, la nature et le calendrier pour assurer qu'ils sont proactifs plutôt que réactifs et sont utilisés de manière systématique?			Oui Non
	L'organisation à maintenir et à conserver des informations documentées sur les méthodes et les critères?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 6.1.2.3 Évaluation des possibilités de SST et d'autres possibilités pour le système de management de la SST

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.1.2.3	Avoir l'organisation mis en place, mis en œuvre et maintenu des processus pour évaluer:			
	a) OH & S possibilités pour améliorer les performances SST, tout en prenant en compte les changements prévus à l'organisation, ses politiques, ses processus et ses activités et:			Oui Non
	1. possibilités d'adapter le travail, l'organisation du travail et l'environnement de travail aux travailleurs? 2. Les possibilités d'éliminer les risques et de réduire les risques pour la SST?			Oui Non
b) D'autres possibilités d'améliorer le système SST?				
Notes complémentaires:				

### 6.1.3 Détermination des exigences légales et autres exigences

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.1.3	L'organisation a mis en place, mis en œuvre et maintenu des processus pour:			
	a) déterminer et avoir accès à jour les exigences légales et autres exigences applicables aux dangers, risques pour la SST et le système de management de la SST?			Oui Non
	b) déterminer comment ces exigences légales et autres exigences applicables à l'organisation et ce qui doit être communiqué?			Oui Non
	c) prendre les exigences légales et autres en compte lors de l'établissement la mise en œuvre, le maintien et l'amélioration continue de son système de management de la SST?			Oui Non
	L'organisation à maintenir et à conserver des informations sur ses exigences légales et autres?			Oui Non
	Comment l'organisation assure que ses obligations légales sont à jour et reflètent des changements?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 6.1.4 planification de l'action

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.1.4	Est-ce que les organisations planifient comprennent:			
	a) Les actions visant à faire face à ces risques et opportunités, portent sur les exigences juridiques et autres et à se préparer et à réagir aux situations d'urgence?			Oui Non
	b) Comment intégrer et mettre en œuvre les actions dans ses processus du système de management de la SST ou d'autres processus d'affaires?			Oui Non
	L'organisation a pris en compte la hiérarchie des contrôles et des sorties et des sorties du système de management de la SST lors de la planification de prendre des mesures?			Oui Non
	L'organisation prend en compte les meilleures pratiques, les options technologiques et les exigences financières, opérationnelles et commerciales lors de la planification de ses actions?			Oui Non
Notes complémentaires:				

## 6.2 objectifs de SST et de la planification pour les atteindre

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
6.2.1	Votre organisation a établi des objectifs SST à des fonctions pertinentes, les niveaux qui sont nécessaires pour maintenir et améliorer continuellement le système de management de la SST?		tion	Oui Non
	Les objectifs sont-OH & S:			
	a) conformément à la politique de SST?			Oui Non
	b) mesurable ou capable d'évaluation de la performance?			Oui Non
	c) prendre en compte les exigences applicables, les résultats de l'évaluation des risques et opportunités et les résultats de la consultation avec les représentants des travailleurs et des travailleurs?			Oui Non
	d) suivi?			Oui Non
	e) communiqué?			Oui Non
6.2.2	f) mis à jour le cas échéant?			Oui Non
	Maintenez-vous et conserver des informations documentées sur les objectifs de SST?			Oui Non
	Lors de la planification comment atteindre vos objectifs de SST, votre organisation a déterminé:			
	a) Qu'est-ce qui sera fait?			Oui Non
	b) Quelles ressources seront nécessaires?			Oui Non
	c) Qui sera responsable?			Oui Non
	d) Quand il sera terminé?			Oui Non
6.2.2	e) Comment les résultats seront évalués, y compris des indicateurs de suivi?			Oui Non
	f) Comment les actions pour atteindre les objectifs de SST seront intégrés dans les processus d'organisations d'affaires?			Oui Non
	Maintenez-vous et conserver des informations documentées sur les plans de SST?			Oui Non
Notes complémentaires:				

## 7. Soutien

### 7.1 Ressources

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
7.1.	Votre organisation a déterminé et à condition que les ressources nécessaires à la mise en place, la mise en œuvre, la maintenance et l'amélioration continue du système de management de la SST?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 7.2 Compétence

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
7.2	Votre organisation:			
	a) déterminer la compétence nécessaire des travailleurs qui affecte la performance et l'efficacité du système de management de la SST?			Oui Non
	b) fait en sorte que ces travailleurs sont compétents (y compris la capacité à identifier les dangers) sur la base de l'éducation appropriée, la formation ou l'expérience?			Oui Non
	c) le cas échéant, pris des mesures pour acquérir et conserver les compétences nécessaires et évaluer l'efficacité des mesures prises?			Oui Non
	d) conserver les renseignements appropriés documentés comme preuve de compétence?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 7.3 sensibilisation

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
7.3	Comment l'organisation veiller à ce que les travailleurs connaissent:			
	a) la politique SST et les objectifs?			Oui Non
	b) leur contribution à l'efficacité du système de SST, y compris les avantages de l'amélioration des performances santé et sécurité?			Oui Non
	c) les conséquences de ne pas se conformer aux exigences du système de management de la SST?			Oui Non
	d) Les incidents et les résultats des enquêtes qui sont pertinentes pour eux?			Oui Non
	e) risques, risques pour la SST et les actions déterminées qui sont pertinentes pour eux?			Oui Non
	f) la possibilité de se retirer de situations de travail qu'ils considèrent présente un danger imminent et grave pour leur vie ou la santé, ainsi que les dispositions pour les protéger des conséquences indues pour le faire?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 7.4 Communication

#### 7.4.1 général

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
7.4.1	Comment avez-vous déterminé les communications internes et externes au système de management de la SST, y compris:			
	a) On ce qu'il communiquera?			Oui Non
	b) quand communiquer?			Oui Non
	c) avec qui communiquer:			
	1. En interne entre les différents niveaux et fonctions de l'organisation?			
	2. Parmi les entrepreneurs et les visiteurs du lieu de travail?			
	3. Parmi les autres parties intéressées?			Oui Non
	d) comment communiquer?			Oui Non
	Comment l'organisation prend en compte la diversité des aspects (sexe, la langue, la culture, l'alphabétisation, le handicap) en tenant compte des besoins de communication?			Oui Non
Comment sont les opinions des parties intéressées ont estimé que la mise en place des processus de communication?				
Dans l'établissement de processus de communication a des exigences juridiques et autres prises en compte et que l'information est cohérente avec d'autres informations générées par le système et fiable?				
Qui répond aux communications pertinentes sur son système de management de la SST?				
Sous quelle forme l'information documentée retenu comme preuve des communications?				
Notes complémentaires:				

#### 7.4.2 Communication interne

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
7.4.2	L'organisation a veillé à ce que:			
	a) informations communiquées en interne est pertinente au système de management de la SST entre les différents niveaux et fonctions de l'organisation. Cela inclut-il des changements au système de management de la SST?			Oui Non
	b) Les travailleurs sont en mesure de contribuer à l'amélioration continue?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 7.4.3 Communication externe

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
	Est-ce que la société a obtenu un processus de communication externe?			Oui Non
	Comment la communication externe de l'information SST prendre en compte les exigences légales et d'autres?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 7.5 Informations Documenté

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
7.5.1	Est-ce que OH et système de gestion S de votre organisation comprennent:			
	a) informations documentées requises par ISO45001? b) informations documentées déterminées par l'organisation comme étant nécessaire à l'efficacité du système de management de la SST?			Oui Non Oui Non
7.5.2	Lors de la création et la mise à jour des informations documentées, comment votre organisation assure appropriée:			
	a) identification et la description (par exemple un titre, la date, l'auteur ou le numéro de référence)? b) le format (langage par exemple, la version logicielle, graphiques) et des médias (papier, électronique)? c) l'examen et l'approbation de la pertinence et de l'adéquation?			Oui Non Oui Non Oui Non
	Comment gardez-vous des informations documentées exigées par votre système de management de la SST et par ISO45001 est contrôlé pour assurer:			
7.5.3	a) il est disponible et adapté à une utilisation, où et quand il est nécessaire? b) il est protégé de manière adéquate (par exemple de la perte de confidentialité, une mauvaise utilisation ou une perte d'intégrité)?			Oui Non Oui Non
	Pour le contrôle des informations documentées, comment votre organisation traite les activités suivantes, selon le cas:			
7.5.3.2	a) la distribution, l'accès, la récupération et l'utilisation? b) stockage et de conservation, y compris la préservation de la lisibilité? c) le contrôle des changements (par exemple le contrôle de version)? d) conservation et l'élimination?			Oui Non Oui Non Oui Non Oui Non
	Comment assurez-vous d'informations documentées d'origine externe est identifiée et contrôlée?			Oui Non
Notes complémentaires:				

## 8. fonctionnement

### 8.1 La planification opérationnelle et de contrôle

#### 8.1.1 général

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
8.1.1	Votre plan d'organisation, mettre en œuvre et contrôler les processus (voir 4.4) nécessaires pour répondre aux exigences du système de management de la SST et à mettre en œuvre les actions déterminées à l'article 6 par:			
	a) établir des critères pour les processus?			Oui Non
	b) la mise en œuvre des processus de contrôle conformément aux critères?			Oui Non
	c) le maintien et la conservation des informations documentées dans la mesure nécessaire pour avoir la certitude que les processus sont en cours comme prévu?			Oui Non
	d) l'adaptation aux travailleurs?			Oui Non
Comment votre organisation coordonne les parties pertinentes du système de management de la SST avec				

	d'autres organisations dans des situations multi-employeurs?			
	Comment votre organisation assure que les processus externalisés sont contrôlés (voir 8.4)?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 8.1.2 éliminer les risques et la réduction des risques pour la SST

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
8.1.2		L'organisation a mis en place, mis en œuvre et maintenu des processus pour l'élimination des risques et la réduction des risques pour la SST utilisant la hiérarchie suivante des contrôles:		
a)	éliminer le danger?			Oui Non
b)	remplacer par traitement moins dangereuses, des opérations, du matériel ou de l'équipement?			Oui Non
c)	utiliser des contrôles techniques et la réorganisation du travail?			Oui Non
d)	utiliser des contrôles de l'administration, y compris la formation?			Oui Non
e)	utiliser un équipement de protection individuelle adéquat?			Oui Non

Notes complémentaires:

### 8.1.3 Gestion du changement

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
8.1.3		L'organisation a des processus établis pour la mise en œuvre et le contrôle des changements temporaires et permanents prévus que la performance d'impact, y compris:		
a)	de nouveaux produits, services et processus, ou des changements aux produits, services et processus existants, y compris: • lieux de travail et les environs? • l'organisation du travail? • les conditions de travail? • Équipement? • la main d'œuvre?			Oui Non
b)	les modifications aux exigences légales et autres exigences?			Oui Non
c)	les modifications à la connaissance ou des informations sur les dangers et les risques pour la SST?			Oui Non
d)	l'évolution des connaissances et de la technologie?			Oui Non
L'organisation examine les conséquences des changements involontaires, prendre des mesures pour atténuer les effets négatifs, le cas échéant?				Oui Non

Notes complémentaires:

### 8.1.4 approvisionnement

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation?
8.1.4.1	L'organisation a mis en place, mis en œuvre et maintenu des processus pour contrôler l'acquisition des produits et services afin d'assurer leur conformité à son système de management de la SST?			Oui Non
8.1.4.2		L'organisation coordonne ses processus d'approvisionnement avec ses sous-traitants, afin d'identifier les dangers et évaluer et maîtriser les risques SST découlant de: a) Les activités et les activités des entrepreneurs qui ont un impact de l'organisation? b) Les activités et les opérations de l'organisation qui influent sur les travailleurs des entrepreneurs? c) les activités et les opérations entrepreneurs qui ont une incidence d'autres parties intéressées dans le lieu de travail?		
	Comment l'organisation veille à ce que les exigences de son			Oui Non

	système de management de la SST sont remplies par les entrepreneurs et leurs travailleurs?			
	Est-ce que les organisations processus d'approvisionnement à définir et à appliquer des critères de santé et sécurité au travail pour la sélection des sous-traitants?			Oui Non
8.1.4.3	Comment l'organisation assurent des fonctions et processus externalisés sont contrôlés?			Oui Non
	L'organisation veille à ce que ses arrangements de sous-traitance sont conformes aux exigences légales et autres exigences et d'atteindre les résultats escomptés du système de management de la SST?			Oui Non
	A le type et le degré de contrôle à appliquer à ces fonctions et processus définis au sein du système de management de la SST?			Oui Non

Notes complémentaires:

## 8.2 Préparation et intervention d'urgence

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	vérification	Sujet de préoccupation ?
8.2	L'organisation a mis en place, mis en œuvre et maintenu les processus nécessaires pour se préparer et répondre aux situations d'urgence potentielles identifiées dans 6.1.2.1 et comprennent-ils:			
	a) l'établissement d'une réponse planifiée aux situations d'urgence, y compris la fourniture de premiers soins?			Oui Non
	b) la formation pour l'intervention prévue?			Oui Non
	c) tester périodiquement et l'exercice de la capacité d'intervention prévue?			Oui Non
	d) évaluer le rendement et le cas échéant, la révision de la réponse prévue, y compris après avoir testé et en particulier après la survenance d'une situation d'urgence?			Oui Non
	e) communiquer et fournir des informations pertinentes à tous les travailleurs sur leurs fonctions et responsabilités?			Oui Non
	f) communiquer les informations pertinentes aux entrepreneurs, les visiteurs, les services d'intervention d'urgence, les autorités gouvernementales et de la communauté locale, le cas échéant?			Oui Non
	g) en tenant compte des besoins et des capacités de toutes les parties intéressées et assurer leur participation, le cas échéant, dans le développement de la réponse prévue?			Oui Non
	L'organisation a maintenu des informations documentées sur le processus et sur les plans pour faire face aux situations d'urgence potentielles?			Oui Non

Notes complémentaires:

## 9. Évaluation de la performance

### 9.1 Suivi, mesure, d'analyse et d'évaluation

#### 9.1.1 général

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
9.1.1	L'organisme doit établir, mettre en œuvre et maintenir les processus de suivi, d'analyse et de mesure évaluation du rendement. Comment déterminer votre organisation:			
	a) Ce qui doit être surveillée et mesurée: 1. la mesure dans laquelle les exigences légales et autres exigences sont remplies? 2. ses activités et opérations liées aux risques identifiés, les risques et les opportunités? 3. progrès vers la réalisation de l'objectif SST? 4. efficacité des contrôles opérationnels et d'autres?			Oui Non
	b) les méthodes de surveillance, de mesure, d'analyse et			Oui Non

	d'évaluation des performances nécessaires pour garantir des résultats valides?			
c)	les critères selon lesquels l'organisation évaluera sa performance SST?			
d)	lorsque la surveillance et la mesure doivent être effectués?			Oui Non
e)	lorsque les résultats de la surveillance et de mesure doivent être analysées et évaluées et communiquées?			Oui Non
	Comment votre organisation évalue la performance et l'efficacité du système de management de la SST?			Oui Non
	Comment l'organisation veiller à ce que la surveillance et de mesure est calibré ou vérifié selon le cas, et utilisé et entretenue selon le cas?			Oui Non
	Sous quelle forme votre organisation conserve une information appropriée documentée comme une preuve de la surveillance, la mesure, l'analyse et l'évaluation et la maintenance des performances, l'étalonnage ou la vérification des appareils de mesure?			Oui Non

Notes complémentaires:

### 9.1.2 Évaluation de la conformité

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
9.1.2	Comment votre organisation à établir et maintenir la mise en œuvre des processus d'évaluation de la conformité aux exigences légales et autres?			Oui Non
	Est-ce que l'évaluation:			
	a) déterminer la fréquence et la méthode (s) pour l'évaluation de la conformité?			Oui Non
	b) évaluer la conformité et prendre des mesures en cas de besoin?			Oui Non
	c) le maintien des connaissances et la compréhension de son statut de conformité aux exigences légales et autres exigences?			Oui Non
	d) retenir l'information documentée des résultats de l'évaluation de la conformité?			Oui Non

Notes complémentaires:

## 9.2 Audit interne

### 9.2.1 général

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
9.2.1	Votre organisation des vérifications internes à intervalles planifiés pour fournir des informations sur si le système de management de la SST:			
	a) Conforme à:			
	1. l'organisation de ses propres exigences pour son système de management de la SST, y compris la politique et les objectifs?			Oui Non
	2. les exigences de la présente Norme internationale?			
	b) Est effectivement mis en œuvre et maintenu?			Oui Non

Notes complémentaires:

## 9.2.2 programme d'audit interne

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
9.2.2	Votre organisation:			
	a) planifier, élaborer, mettre en œuvre et maintenir un programme d'audit (s), y compris la fréquence, les méthodes, les responsabilités, les exigences de planification et de rapport, qui tient compte de l'importance des processus concernés, et les résultats des audits précédents?			Oui Non
	b) définir les critères de vérification et la portée de chaque vérification?			Oui Non
	c) les auditeurs sélectionnés et des vérifications afin d'assurer l'objectivité et l'impartialité du processus d'audit?			Oui Non
	d) veiller à ce que les résultats des audits sont communiqués à la direction pertinente; assurer que les résultats des audits internes sont signalés aux travailleurs et où ils existent, les représentants des travailleurs et d'autres parties intéressées?			Oui Non
	e) prendre des mesures pour répondre à la non-conformité et d'améliorer sans cesse son programme d'audit SST et les résultats de la vérification?			Oui Non
	f) conserver les informations documentées comme preuve de la mise en œuvre du programme d'audit et les résultats de la vérification?			Oui Non
Notes complémentaires:				

## 9.3 Revue de direction

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
9.3	ISO 45001 exige « La direction examine OH et système de gestion S de l'organisation, à intervalles réguliers, afin d'assurer sa pertinence, de pertinence, l'efficacité ». Quel est le format que cela commentaire (s) prendre?			Oui Non
	Votre examen de la gestion des organisations planifiée et réalisée en prenant en considération:			
	a) L'état des actions des revues de direction précédentes?			Oui Non
	b) Les changements dans les problèmes internes et externes qui sont pertinents pour le système de management de la SST, y compris:			
	1. Les besoins et les attentes des parties intéressées? 2. exigences légales et autres exigences? 3. Risques et opportunités?			Oui Non
	c) La mesure dans laquelle la politique SST et objectifs ont été atteints?			Oui Non
	d) Informations sur la performance SST, y compris			
	1. Incidents non-conformités et les actions correctives et l'amélioration continue? 2. les résultats de la surveillance et de mesure? 3. Les résultats de l'évaluation de la conformité aux exigences légales d'autres exigences? 4. Résultats de la vérification? 5. Consultation et participation des travailleurs? 6. Risques et opportunités?			Oui Non
	e) L'adéquation des ressources pour le maintien d'un système efficace SST?			Oui Non
	f) communication pertinente avec les parties intéressées?			Oui Non
	g) Les possibilités d'amélioration continue?			Oui Non
Est-ce que les résultats de l'examen de la gestion comprennent les décisions et les actions liées à:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La pertinence continue, l'adéquation et l'efficacité dans la réalisation des résultats escomptés?</li> </ul>				Oui Non
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les possibilités d'amélioration continues?</li> </ul>				Oui Non
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toute nécessité de modifier le système de management de la SST?</li> </ul>				Oui Non

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les besoins en ressources?</li> <li>• Actions nécessaires?</li> <li>• Les possibilités d'améliorer l'intégration du système SST avec d'autres processus d'affaires?</li> <li>• Toutes les implications pour l'orientation stratégique de l'organisation?</li> </ul>		Oui Non
	Comment les résultats pertinents de la revue de direction communiqués aux travailleurs et où ils existent des représentants des travailleurs?		Oui Non
	Sous quelle forme votre organisation conserve des informations documentées comme preuve des résultats des examens de gestion?		Oui Non
Notes complémentaires:			

## 10. amélioration

### 10.1 Généralités

Clause	I ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
10.1	Comment déterminez-vous et sélectionnez les possibilités d'amélioration et mettre en œuvre toutes les mesures nécessaires pour atteindre les résultats escomptés de votre système de management de la SST?			Oui Non
Notes complémentaires:				

### 10.2 Incident, non-conformité et des mesures correctives

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
	En cas d'incident ou de non-conformité se produit, comment votre organisation:			
	a) Réagir en temps opportun à l'incident ou la non-conformité et, selon le cas: 1) Prendre des mesures pour contrôler et corriger? 2) face aux conséquences?			Oui Non
	b) Évaluer, avec la participation des travailleurs et la participation d'autres parties intéressées, la nécessité de mesures correctives pour éliminer la cause racine (s) de l'incident ou la non-conformité, afin qu'il ne se reproduise pas ou se produire ailleurs, par: 1) enquête sur l'incident ou l'examen de la non-conformité? 2) déterminer les causes de l'incident ou de non conformité? 3) déterminer si des incidents similaires se sont produits, si les non-conformités existent ou si pourraient se produire?			Oui Non
	c) examiner les évaluations existantes des risques pour la SST et d'autres risques, le cas échéant?			Oui Non
	d) déterminer et mettre en œuvre toute action nécessaire, y compris des mesures correctives, conformément à la hiérarchie des contrôles et la gestion du changement?			Oui Non
	e) évaluer les risques SST et qui se rapportent à des risques nouveaux ou modifiés, avant de prendre des mesures?			Oui Non
	f) examiner l'efficacité de toute mesure prise, y compris des mesures correctives?			Oui Non
	g) apporter des modifications au système de management de la SST, le cas échéant?			Oui Non
	Votre organisation prend des mesures correctives appropriées aux effets ou effets potentiels des incidents ou des non-conformités rencontrées?			Oui Non
	Sous quelle forme votre organisation conserve une preuve de l'information documentée de:			
	a) la nature des incidents ou des non-conformités et les actions prises par la suite?			Oui Non
	b) les résultats de toute action et des mesures correctives,			Oui Non

	<i>y compris leur efficacité?</i>			
	Comment ces informations sont communiquées aux travailleurs concernés et, le cas échéant, les représentants des travailleurs et des autres parties intéressées?			Oui Non

Notes complémentaires:

### 10.3 Amélioration continue

Clause	ISO 45001: 2018 Exigences	Référence dans votre système	VÉRIFICATION	Sujet de préoccupation?
10.3	Comment votre organisation à améliorer sans cesse la pertinence, l'adéquation et l'efficacité du système de management de la SST?			Oui Non
	Comment votre organisation:			
	a) améliorer la performance SST?			Oui Non
	b) promouvoir une culture qui prend en charge le système de management de la SST?			Oui Non
	c) promouvoir la participation des travailleurs à la mise en œuvre des actions pour l'amélioration continue du système de management de la SST?			Oui Non
	d) communiquer les résultats des travailleurs d'amélioration continue et si les représentants des travailleurs appropriés?			Oui Non
	e) maintenir et conserver les informations documentées comme une preuve de l'amélioration continue?			Oui Non

Notes complémentaires:

## **A e xe - Tableau comparatif - ISO45001 vs OHSAS18001**

<b><u>ISO45001: 2018</u></b>	<b><u>OHSAS 18001: 2007</u></b>
4 Contexte de l'Organisation	Aucun équivalent
4.1 Comprendre l'organisation et son contexte	
4.2 Comprendre les besoins et les attentes des travailleurs et d'autres parties intéressées	Aucun équivalent
4.3 Détermination de la portée du système de management de la SST	4.1 Exigences générales
4.4 SST Système de gestion	4.1 Exigences générales
5 Le leadership et la participation des travailleurs	4.4.1 Ressources, rôles, responsabilité, la responsabilité et l'autorité
5.1 Leadership et engagement	
5.2 Politique SST	4.2 Politique SST
5.3 Rôles organisationnels, les responsabilités et les autorités	4.4.3.2 Participation et consultation
5.4 Consultation et participation des travailleurs	4.4.1 Ressources, rôles, responsabilité, la responsabilité et l'autorité
6 planification	Aucun équivalent
6.1 Actions à risque d'adresse et opportunités	
6.1.1 Généralités	
6.1.2 Identification des dangers et de l'évaluation des risques et opportunités	4.3.1 Identification des dangers, l'évaluation des risques et des contrôles déterminants
6.1.2.1 Identification des dangers	
6.1.2.2 Évaluation des risques pour la SST et d'autres risques pour le système SST	4.3.1 Identification des dangers, l'évaluation des risques et des contrôles déterminants
6.1.2.3 Évaluation des possibilités de SST et d'autres possibilités	Aucun équivalent
6.1.3 Détermination des exigences légales et autres exigences	4.3.2 légales et autres exigences
6.1.4 l'action de planification	Aucun équivalent
6.2 objectifs de SST et de la planification pour les atteindre	
6.2.1 Objectifs SST	
6.2.2 Planification d'atteindre les objectifs de SST	4.3.3 Objectifs et programme (s)
7 Soutien	
7.1 Ressources	4.4.1 Ressources, rôles, responsabilité, la responsabilité et les autorités
7.2 Compétence	
7.3 sensibilisation	4.4.2 Compétence, formation et sensibilisation
7.4 Communication	
7.4.1 général	4.4.3 Communication, participation et consultation
7.4.2 Communication interne	4.4.3.1 Communication
7.4.3. Communication externe	
Aucun équivalent	Aucun équivalent
7.5 Informations Documenté	4.4.4 Documentation
7.5.1 Généralités	4.4.5 Contrôle des documents
7.5.2 Crédit et mise à jour	4.5.4 Maîtrise des enregistrements
7.5.3 Contrôle de l'information documentée	
8 fonctionnement	4.4 Mise en œuvre et le fonctionnement
8.1 La planification opérationnelle et de contrôle	4.4.6 Contrôle opérationnel
8.1.1 général	4.3.1 Identification des dangers, évaluation des risques et la détermination du contrôle
8.2.2 risques d'élimination et de réduction des risques pour la SST	
8.1.3 Gestion du changement	4.3.1 Identification des dangers, évaluation des risques

8.1.4 approvisionnement 8.1.4.1 générale 8.1.4.2 Entreprises 8.1.4.3 Sous-traitance	et la détermination du contrôle 4.4.6 Contrôle opérationnel
8.2 Préparation et intervention d'urgence	4.4.7 Préparation et intervention d'urgence
9 Évaluation de la performance 9.1 Le suivi, la mesure, l'analyse et l'évaluation des performances 9.1.1 général	4.5.1 La mesure du rendement et de la surveillance
9.1.2 Évaluation de la conformité	5.5.2 Évaluation de la conformité
9.2 Audit interne 9.2.1 général 9.2.2 Programme interne	4.5.5 Audit interne
9.3 examen de la gestion	4.6 Examen de la gestion
10 amélioration 10.2 Incident, non-conformité et des mesures correctives	4.5.3.1 enquête Incident 4.5.3.2 mesures correctives et des mesures préventives non-conformité
10.3 amélioration	4.2 Politique SST